

Приложение № 5
к Муниципальной программе «Развитие
общего образования в Чесменском
муниципальном районе»

**Муниципальная подпрограмма
«Компенсация расходов на оплату жилых
помещений, отопления и освещения»**

Паспорт муниципальной подпрограммы

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения» (далее именуется – подпрограмма)
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Управление образования администрации Чесменского муниципального района
Соисполнители подпрограммы	Общеобразовательные учреждения Чесменского муниципального района
Программно - целевые инструменты	Отсутствуют
Основные цели Подпрограммы	Обеспечение дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в муниципальных образовательных организациях, проживающих и работающих по трудовому договору в сельских населенных пунктах, в том числе работающих пенсионеров и проживающих в сельских населенных пунктах.
Основные задачи Подпрограммы	-содействие развитию общего и дополнительного образования Чесменского муниципального района; -улучшение условий жизни и труда педагогических работников;
Целевые индикаторы и показатели Подпрограммы	Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения. Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, перешедших на пенсию и продолжающих работу, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	2022год и плановый период 2023, 2024 годы. Муниципальная подпрограмма реализуется в три этапа.
Объемы бюджетных ассигнований Подпрограммы	Всего по годам: 27 160,1 тыс. руб. Из них: 2022 год – 8720,0 тыс.руб. 2023 год – 9000,0 тыс. руб. 2024 год – 9440,1 тыс. руб.
Ожидаемые результаты реализации Подпрограммы	Удовлетворение потребности в сохранении опытных и квалифицированных специалистов в сфере образования Чесменского муниципального района Увеличение числа вовлеченных в сферу образования специалистов.

Раздел I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Настоящая программа разработана Управлением образования администрации Чесменского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации" от 31.07.1998 N 145-ФЗ(с изм. и доп., вступ. в силу с 12.07.2021), с Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 18.12.2014 N 89-ЗО (ред. от 05.08.2020) "О возмещении расходов на оплату жилых помещений, отопления, освещения и услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами руководителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций и их заместителям, руководителям структурных подразделений областных государственных и муниципальных образовательных организаций и их заместителям, педагогическим работникам областных государственных и муниципальных образовательных организаций, проживающих и работающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) Челябинской области".

Муниципальная подпрограмма «Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения» принимается в условиях ограниченности финансовых ресурсов, поэтому круг основных задач ограничен только теми положениями, которые выделены в качестве приоритетов и реально могут быть поддержаны бюджетом. В связи, с чем закладываются следующие общие принципы реализации Программы:

- совместное финансирование мероприятий Программы из местного бюджета (по согласованию) и областного бюджета путем направления целевых субвенций;
- финансовые вложения областного бюджета, призваны стимулировать развитие образования, не подменяя при этом функции муниципального бюджета;
- часть предполагаемых затрат муниципальным бюджетом должна быть покрыта за счет повышения экономической эффективности отдельных направлений функционирования системы образования, а также за счет привлечения внебюджетных источников финансирования.

Раздел II. Основные цели и задачи муниципальной подпрограммы.

Цель Подпрограммы:

Обеспечение дополнительной меры социальной поддержки и социальной помощи педагогическим работникам, руководителям, заместителям руководителей, руководителям структурных подразделений и их заместителям, состоящим в штате по основному месту работы в муниципальных образовательных организациях, проживающих и работающих по трудовому договору в сельских населенных пунктах, в том числе работающих пенсионеров и проживающих в сельских населенных пунктах.

Задачи Программы:

- содействие развитию общего и дополнительного образования Чесменского муниципального района;
- улучшение условий жизни и труда педагогических работников;

Раздел III. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы

Срок реализации муниципальной программы рассчитан на 2022 год и плановый период 2023, 2024 годы. Муниципальная программа реализуется в 3 этапа.

Раздел IV. Система мероприятий муниципальной подпрограммы

№	Мероприятия муниципальной программы	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.) 2022 год	Объем финансирования (тыс. руб.) 2023 год	Объем финансирования (тыс. руб.) 2024 год
1	«Компенсация расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения»	Областной бюджет	8720,0	9000,0	9440,1

Раздел V. Ресурсное обеспечение муниципальной подпрограммы

Источником финансирования мероприятий подпрограммы являются средства федерального, областного, местного бюджета. Объемы финансирования подпрограммы могут корректироваться с учетом доходов районного бюджета на соответствующий финансовый год.

Раздел VI. Организация управления и механизм выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы

Управление реализацией подпрограммы предполагается осуществлять посредством следующего комплекса организационно-управленческих мероприятий:

- 1) определение перечня приоритетных мероприятий;
- 2) выделение денежных средств на реализацию определенных мероприятий (при необходимости – подготовка пакета документов на проведение конкурсных процедур);
- 3) организация систематического контроля сроков и качества проводимых мероприятий.

Управление образования администрации Чесменского муниципального района:

- 1) разрабатывает в пределах своих полномочий распорядительные документы, необходимые для выполнения подпрограммы;
- 2) несет ответственность за своевременную и качественную реализацию подпрограммы, контролирует целевое и эффективное использование денежных средств, выделяемых на ее реализацию;

3) осуществляет в установленные сроки подготовку отчета Главе о результатах реализации подпрограммы.

При необходимости внесения изменений в подпрограмму Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области организует работу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Челябинской области. Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области ежегодно готовит отчет о реализации подпрограммы и предоставляет его в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства для оценки эффективности реализации подпрограммы, согласно сроков, утвержденных Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Чесменского муниципального района, их формировании и реализации. После окончания срока реализации подпрограммы Управление образования администрации Чесменского муниципального района Челябинской области представляет в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства итоговый отчет о ее реализации. Годовой и итоговый отчеты о реализации подпрограммы должны содержать:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

- степень достижения запланированных результатов и намеченных целей;
- общий объем фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования мероприятия;

б) таблицу, в которой указываются:

- данные об использовании средств бюджета и средств иных, привлекаемых для реализации подпрограммы источников;
- данные по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки;
- причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Годовой и итоговый отчеты о реализации мероприятий подпрограммы предоставляются по форме в соответствии с Порядком. Отчеты направляются в электронном виде на электронный официальный адрес Управления экономики, недвижимости и предпринимательства. Внесение изменений в подпрограмму осуществляется в соответствии с Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Чесменского муниципального района, их формировании и реализации, утвержденным постановлением Главы района № 891 от 23.12.2015 г.

Раздел VII. Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь следующих показателей:

Индикативные показатели:	2022	2023	2024
Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.	100%	100%	100%
Доля педагогических работников, руководителей, заместителей руководителей, руководителей структурных подразделений и их заместителей, перешедших на пенсию и			

продолжающих работу, имеющих 100% оплату жилых помещений, отопления и освещения.			
--	--	--	--

Раздел VIII. Финансово-экономическое обоснование затрат на финансирование мероприятий подпрограммы

Реализация мероприятий подпрограммы является вкладом в достижение цели, реализуемой государственной политикой в области образования.

Реализация подпрограммы обеспечивает эффективное и целевое использование бюджетных средств в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в ведомственной структуре бюджета на образование Чесменского муниципального района.

Финансово-экономическое обоснование затрат федерального, областного и местного бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы:

На реализацию мероприятий подпрограммы в 2022 году необходимо выделить из муниципального бюджета **8 720,0** тысяч рублей.

Раздел IX. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы

По подпрограмме ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. После завершения очередного финансового года Управление образования представляет в Управление экономики, недвижимости и предпринимательства отчет о реализации подпрограммы, производит оценку эффективности реализации подпрограммы, согласно утвержденной Методике. Методика оценки эффективности муниципальной подпрограммы должна включать следующие разделы:

1. Сведения о взаимосвязи мероприятий и результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной подпрограммы (подпрограммы);
2. Обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей муниципальной программы (подпрограммы) и оценку влияния внешних факторов и условий на их достижение;
3. Оценка эффективности реализации Программы (Оэф), определяется по формуле:

$$O_{эф} = \frac{D_{пл}}{P_{бс}}, \text{ где}$$

$D_{пл}$ – оценка достижения плановых индикативных показателей;

$P_{бс}$ – оценка полноты использования бюджетных средств.

а. Оценка достижения плановых индикативных показателей ($D_{пл}$) рассчитывается по формуле:

$$D_{пл} = \frac{\sum_1^n \Phi_{ип}}{\sum_1^m P_{ип}}, \text{ где}$$

$\Phi_{ип}$ – фактические индикативные показатели;

n – количество фактических индикативных показателей;

$P_{ип}$ – плановые индикативные показатели;

m – количество плановых индикативных показателей.

б. Оценка полноты использования бюджетных средств ($\Pi_{\text{бс}}$) рассчитывается по формуле:

$$\Pi_{\text{бс}} = \frac{\sum_1^k \Phi_{\text{ибс}}}{\sum_1^k \Pi_{\text{ибс}}}, \text{ где}$$

$\Phi_{\text{ибс}}$ – фактическое использование бюджетных средств по отдельным мероприятиям Подпрограммы;

k – количество мероприятий Подпрограммы;

$\Pi_{\text{ибс}}$ – плановое использование бюджетных средств.

в. Оценка эффективности реализации Подпрограммы ($O_{\text{эф}}$) будет тем выше, чем выше уровень достижения индикативных показателей и меньше уровень использования бюджетных средств, при этом:

$O_{\text{эф}} > 1,4$ – характеризует очень высокую эффективность реализации Подпрограммы (значительно превышает целевые значения индикаторов);

$1 < O_{\text{эф}} < 1,4$ – высокая эффективность реализации Подпрограммы (превышение целевых значений индикаторов);

$0,5 < O_{\text{эф}} < 1$ – низкая эффективность реализации Подпрограммы (не достигнуты целевые значения индикаторов);

$O_{\text{эф}} < 0,5$ – крайне низкая эффективность реализации Подпрограммы (не достигнуты целевые значения индикаторов более чем в два раза).