



АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от "16" апреля 2025 года

№ 223

Чесма

Об организации летнего отдыха,
оздоровления и занятости
детей и подростков на территории
Чесменского муниципального района
В каникулярное время 2025 года

В целях обеспечения социально-экономической защиты детей, создания необходимых условий для обеспечения охвата всеми формами занятости детей в каникулярное время и профилактики асоциальных явлений, организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, руководствуясь Федеральным Законом России от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чесменского муниципального района.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Управление образования администрации Чесменского муниципального района (Плис М.А.), как уполномоченный орган по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района.

2. Утвердить.

2.1. Положение «Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района» (Приложение № 1);

2.2. Положение о межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2025 год (Приложение №2);

2.3. Состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2025 год (Приложение №3);

2.4. План работы межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района на 2025 год (Приложение №4);

2.6. План мероприятий по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании в Чесменском муниципальном районе на 2025 год (Приложение №5);

3. Межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков обеспечить.

3.1. координацию деятельности Управления образования Чесменского муниципального района, с учреждениями, общественными организациями по выполнению целевых показателей охвата отдыхом и оздоровлением детей и подростков.

4. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» (Дубич И.П.):

4.1. обеспечить контроль эффективности оздоровления детей в лагерях дневного пребывания детей;

4.2. осуществлять своевременно и качественно проведение медицинских осмотров сотрудников, всех категорий работников детских лагерей дневного пребывания по штатной ведомости;

4.3. обеспечить выдачу справок об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства за 3 дня до отъезда детей в организации отдыха детей и их оздоровления;

4.4. обеспечить наличие резервных мест в медицинских организациях для получения медицинской помощи в амбулаторных и (или) стационарных условиях на случай экстренной госпитализации несовершеннолетних;

4.5. обеспечить лагеря дневного пребывания детей медицинскими работниками.

5. Управлению культуры администрации Чесменского муниципального района:

5.1. сформировать планы мероприятий в рамках реализации культурно-досуговых, социально значимых мероприятий в рамках летней кампании 2025 года для детей и молодежи, не охваченных организованным детским отдыхом;

5.2. обеспечить доступность информации о культурных проектах и программах для детей и подростков в летний период (размещение на официальных сайтах администраций и структурных подразделений, задействованных в проведении летней кампании, и других официальных информационных источниках);

5.3. включать проекты учреждений культуры в программы лагерей дневного пребывания детей;

5.4. проводить работу по вовлечению подростков в организацию и проведение событийных мероприятий в целях способствования развития добровольчества;

5.5. проводить широкую информационно-пропагандистскую кампанию культурно-досуговых мероприятий и проектов;

5.6. обеспечить охват аудитории всеми формами досуга в летний период 2025 года не ниже 85-90%;

5.7. учитывать при формировании и реализации планов мероприятий тематические направления 2025 года: празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне, Год Защитника Отечества.

6. Рекомендовать Отделению МВД РФ Челябинской области по Чесменскому муниципальному району:

6.1. реализовать комплекс мер, направленных на предупреждения безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактику самовольных уходов несовершеннолетних из семей и государственных учреждений, своевременное выявление административных правонарушений, совершаемых подростками;

6.2. обеспечить реализацию мероприятий, направленных на обеспечение правопорядка и общественной безопасности на объектах отдыха детей и их оздоровления, своевременное реагирование на каждый факт нарушения охраны общественного порядка на территории объектов летнего отдыха детей;

6.4. обеспечить контроль за соблюдением правопорядка в местах массового отдыха людей у водных объектов;

6.5. проводить работу по выявлению и пресечению административных нарушений связанных с купанием несовершеннолетних детей без надлежащего присмотра взрослых;

6.6. в установленном порядке принять меры по обеспечению безопасности проезда организованных групп детей по маршрутам следования к пунктам отдыха и обратно (в Уйский МР и Магнитогорский ГО).

7. Управлению социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района:

7.1. обеспечить контроль качества услуг, предоставляемых организациями отдыха детей и их оздоровления, для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 2025 году;

7.2. принять меры по увеличению охвата отдыхом и оздоровлением детей граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647;

7.3. организовать отдых и оздоровление детей, успешно завершивших или проходящих различные этапы профильного лечения онкологических и гематологических заболеваний;

7.4. продолжить работу, направленную на организацию оздоровления и реабилитации детей-инвалидов.

8. Управлению образования администрации Чесменского муниципального района:

8.1. обеспечить общий охват детей, подлежащих отдыху, оздоровлению и временному трудоустройству, не ниже уровня охвата 2024 года;

8.2. распределить квоту на путевки между образовательными учреждениями;

8.3. рассмотреть вопрос о социальных поддержки семьям лиц, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в виде бесплатных путевок в лагерь с дневным пребыванием детей или туристских походов;

8.4. организовать в летний период проведение профильных смен для детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, в форме походов не менее 7 дней;

8.5. принять меры по обеспечению безопасности в детских оздоровительных лагерях дневного пребывания детей с использованием технических средств (видеонаблюдение, телефоны с автоматическим определителем номера, кнопки экстренного вызова полиции либо сотрудников частных охранных организаций);

8.6. обеспечить своевременное ведение раздела «Организация отдыха детей» на официальном сайте Управления образования администрации Чесменского муниципального района и организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.7. организовать совместную работу с руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления, по вопросу подготовки необходимых документов для включения лагерей в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления и своевременного информирования об изменениях в поданных ранее сведениях с целью актуализации данных;

8.8. контролировать выполнение руководителями организаций отдыха детей и их оздоровления мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья детей на их территории;

8.9. способствовать выполнению мероприятий по обеспечению организаций отдыха детей и их оздоровления питьевой водой, соответствующей гигиеническим нормативам;

8.10. предусмотреть выделение необходимых средств на проведение противоклещевых обработок, мероприятий по борьбе с грызунами в районах размещения организаций отдыха детей и их оздоровления. Сформировать план дератизационных, дезинсекционных, дезинфекционных и акарицидных обработок территорий организаций отдыха детей и их оздоровления с учетом срока действия;

8.11. предусмотреть дополнительное финансирование на питание из местного бюджета и родительской оплаты с целью обеспечения 100% выполнения натуральных норм продуктов питания в организациях отдыха детей и их оздоровления и обеспечить контроль за качеством питания в данных организациях;

8.12. обеспечить контроль подачи уведомлений в Управление Роспотребнадзора по Челябинской области с указанием графика приемки организаций к оздоровительному сезону, графиком заезда детей по сменам в срок не позднее чем за 2 месяца до открытия организаций отдыха детей и их оздоровления;

8.13. при выявлении на подведомственной территории «несанкционированных»

лагерей любого типа информировать соответствующие министерства;

8.14. за 5 рабочих дней информировать территориальные подразделения УНДиПР Главного управления МЧС России по Челябинской области об изменениях даты заезда или окончания оздоровительной смены в детских оздоровительных лагерях;

8.15. обеспечить контроль регистрации туристских групп на сайте Главного управления МЧС России по Челябинской области за 10 дней до начала выхода на маршрут;

8.16. сформировать и направить в Министерство образования и науки Челябинской области график приемки организаций отдыха детей и их оздоровления всех типов, находящихся на территории муниципального образования, муниципальной межведомственной комиссией.

8.17. организовать работу по открытию лагерей дневного пребывания при образовательных организациях района;

8.18. обеспечить постоянный контроль организации отдыха и занятости детей в летний период;

8.19. обеспечить мониторинг организации отдыха и оздоровления детей в летний период;

8.20. обеспечить трудоустройство подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации;

8.21. контролировать выполнение руководителями лагерей дневного пребывания мер комплексной безопасности на их территории;

8.22. обеспечить на территории Чесменского муниципального района предоставление массовой социально значимой услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время» в электронном виде на едином портале государственных услуг (ЕПГУ).

9. Рекомендовать отделу ГО и ЧС России по Чесменскому району:

9.1. организовать проведение дополнительных инструктажей и занятий по мерам безопасности, включающих соблюдение требований пожарной безопасности и правил безопасного поведения на воде, с администрацией, персоналом и детьми организаций отдыха детей и их оздоровления (в каждой смене);

9.2. осуществлять контроль за противопожарным состоянием организации отдыха детей и их оздоровления, а также обеспечением безопасных условий в местах отдыха на воде;

9.3. осуществить оказание всесторонней методической и консультативной помощи по обеспечению пожарной безопасности в организациях отдыха детей и их оздоровления.

10. Данное постановление разместить на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Чесменского муниципального района Тимашову Инну Владимировну.

Глава района



Т.В. Жморщук

ПОЛОЖЕНИЕ

«Об организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях реализации муниципальной программы «Развитие общего образования в Чесменском муниципальном районе на 2025г. и плановый период 2026, 2027г.»

1.2. Стратегической целью отдыха и оздоровления детей в Чесменском муниципальном районе является оптимальное обеспечение физической и нравственной потребностей детей в получении качественных и социально значимых услуг по оздоровлению и активному отдыху.

1.3. Для достижения цели необходимо решение следующих задач:

- сделать оздоровление детей центром внимания учреждений, отдать предпочтение развитию различных форм загородного отдыха и занятий детей;
- преодолеть стихийность и бессодержательность в организации оздоровления, активного отдыха и занятости детей, перейти к программам обеспечения данного процесса, уделяя особое внимание проектам: по инновационному мышлению, молодежному предпринимательству, гражданскому патриотизму, добровольной (волонтерской) деятельности, развитию лидерских качеств;
- увеличить число детей и семей, охваченных различными формами организованного отдыха;
- оказать преимущественную поддержку социально-незащищенным семьям и детям, достигшим индивидуальных успехов в учебе, творчестве, спорте;
- укрепить материально-техническую базу учреждений, на базе которых организуется отдых детей;
- создать условия для обеспечения безопасного пребывания детей и подростков в оздоровительных лагерях;
- совершенствовать кадровое и информационно-методическое обеспечение организации отдыха и оздоровления детей и подростков.

II. Организация отдыха детей в летнее каникулярное время

2.1. Управление образования администрации Чесменского муниципального района (далее - Управление образования) - уполномоченный орган по организации летнего оздоровления и занятости детей и подростков.

2.2 Для координации деятельности служб, задействованных в оздоровительной кампании, при администрации Чесменского муниципального района работает Межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, утвержденная Постановлением Главы Чесменского муниципального района. Межведомственная комиссия рассматривает и принимает решения по вопросам подготовки оздоровительных учреждений к приёму детей и их деятельности во время проведения летней оздоровительной кампании.

2.3. Система оздоровления и занятости детей в Чесменском муниципальном районе включает:

- отдых детей в загородных лагерях других муниципалитетов;
- отдых детей в лагерях дневного пребывания, организованных на базе образовательных учреждений района;
- санаторно-курортное лечение через учреждения социальной помощи и поддержки населения;
- туристические походы и экскурсии;

-работа в трудовых отрядах.

III. Организация отдыха детей в загородных лагерях других муниципалитетов

3.1 Реализация и приобретение путевок в загородные лагеря других муниципалитетов.

Путевки для отдыха в загородные лагеря других муниципалитетов предоставляются детям в возрасте от 7-18 лет включительно, за исключением обучающихся в учреждениях профессионального образования или детей, отдыхающих в каникулярное время за счет средств федерального бюджета, в порядке очередности поданных родителями (законными представителями) заявлений.

Каждый гражданин, проживающий на территории Чесменского муниципального района, имеющий ребенка указанного возраста, имеет право обратиться в образовательное учреждение своего населенного пункта с заявлением о предоставлении путевки. Образовательное учреждение формирует списки детей по каждому лагерю и вместе с копией свидетельства о рождении или паспорта ребенка направляет в Управление образования.

Режим работы Управления образования: ежедневно с 08.30 – до 17.00, кроме субботы и воскресенья, обеденный перерыв с 12.00 до 13.00ч. тел. 2-24-56 фактический адрес места реализации путевок: с.Чесма, ул.Советская,49.

МВК, созданная при администрации Чесменского муниципального района, утверждает списки отдыхающих в Уйский район и Магнитогорский ГО.

После утверждения списков Управление образования информирует образовательное учреждение о выделении путевок.

Родители (законные представители детей) для получения путевки предоставляют пакет документов:

- справку о состоянии здоровья (спец. формы);
- справку об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- копию свидетельства о рождении, либо копию паспорта ребенка;
- копию страховки ребенка от несчастных случаев на период пребывания в лагере.

С родителями (законными представителями) заключается договор об обязательствах учреждений отдыха МКУ ДОЛ «Сосновый бор» Уйского района и ДЗК «Абзаково» Магнитогорским ГО.

Родители (законные представители) вносят на расчетный счет учреждения отдыха (ЗОЛ) родительскую оплату в размере, определенном Постановлением Главы Чесменского муниципального района.

Отказ в предоставлении путевки может быть в случаях неполного предоставления необходимых документов, наличия медицинского заключения о невозможности пребывания ребенка в загородных лагерях.

Дети, повторно направляемые на отдых, имеют право на получение путевок после реализации такого права детьми, направляемыми на отдых впервые.

3.2 Доставка детей до мест отдыха

Доставка детей до мест отдыха и обратно осуществляется автотранспортом образовательного учреждения по согласованию с Управлением образования по ранее согласованному графику.

По желанию родителей (законных представителей) возможна доставка детей самостоятельно на личном автотранспорте.

IV. Организация отдыха детей в лагерях дневного пребывания

4.1. Лагеря дневного пребывания детей организуются на базе общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального района в режиме 1-й смены. Продолжительность смены 18 рабочих дней.

4.2 Дислокация лагерей дневного пребывания детей и количество мест в них определяется приказом Управления образования, исходя из количества учащихся в возрасте от 6,5-18 лет включительно.

4.3 Директора образовательных учреждений приказом определяют коллектив сотрудников лагерей и назначают директоров лагерей дневного пребывания детей на весь период работы в срок до 26 апреля текущего года.

4.4. Директора лагерей в срок до 1 мая текущего года формируют списки детей, желающих отдохнуть в лагере дневного пребывания, разрабатывают программу воспитательной работы с календарным планом на основе Федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления, разрабатывают программу смены лагеря, досуговые мероприятия, готовят пакет документов для открытия лагеря, определяют поставщиков продуктов питания для организации двухразового сбалансированного питания с витаминизацией 3-х блюд. Стоимость набора продуктов питания на 1 ребенка составляет не менее 155 рублей в день.

4.5. Управление образования совместно с Территориальным управлением Роспотребнадзора по Челябинской области в городе Троицке, городе Южноуральске, городе Пласте, Троицком, Октябрьском, Чесменском, Увельском районах проводит санитарно-гигиеническое обучение сотрудников лагерей через систему «ГИГТЕСТ», организует обработку территорий образовательных учреждений от клеща и вакцинацию работников пищеблоков от дизентерии.

4.6. МВК Чесменского муниципального района организует и проводит приемку готовности лагерей дневного пребывания детей к открытию за 15 дней до открытия.

4.7. Управление образования для сотрудников лагерей организует методическое сопровождение летнего оздоровления, ежемесячно отчитывается перед Министерством образования и науки Челябинской области по установленным формам.

4.8 Для медицинского сопровождения деятельности лагерей дневного пребывания ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» заключает договор между образовательной организацией на базе которой функционирует детский оздоровительный лагерь дневного пребывания, о оказания медицинских услуг. ГБУЗ «Районная больница с. Чесма» закрепляет приказом за каждым детским оздоровительным лагерем дневного пребывания фельдшера на весь период работы лагеря и обеспечивает препаратами для оказания первой медицинской помощи, организует прохождение медицинского осмотра коллектива сотрудников лагерей дневного пребывания и детей, отдыхающих в лагерях дневного пребывания.

4.9. Рекомендуемый режим работы лагерей дневного пребывания детей:

- с 9-00 до 15-00 час.

4.10. Порядок реализации и приобретения путевок в лагерь дневного пребывания

Для оформления ребёнка в оздоровительный лагерь дневного пребывания детей родители могут обращаться в администрацию общеобразовательного учреждения по месту учёбы ребёнка с заявлением о предоставлении услуги на отдых.

4.11. Для получения места для отдыха в лагерях дневного пребывания необходимо:

- личное заявление от родителя (законного представителя) ребенка на имя директора лагеря;
- договор между родителем (законным представителем) ребенка и общеобразовательного учреждения, о предоставлении услуги на отдых.
- справку о состоянии здоровья;
- справку об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- направление заявления с использованием федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее – ЕПГУ)

4.12. При наличии свободных мест ребенок имеет право воспользоваться повторно отдыхом в лагерях дневного пребывания детей.

V. Порядок финансирования организации отдыха детей

5.1. Финансирование загородного отдыха на период летних каникул осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с заключенным между муниципалитетами договором на основе государственных и местных нормативов, оно включает:

- Размер денежных средств, выделенных из местного бюджета на приобретение путевок;
- Размер денежных средств, выделяемых из областного бюджета;
- Размер родительской оплаты.

5.2 Финансирование лагерей дневного пребывания детей включает:

5.2.1. Средства местного бюджета: на питание детей, на проведение обработки территорий образовательных учреждений от клеща (акарицидная обработка), на вакцинацию работников пищеблоков от дизентерии, на заключении договоров с ГБУЗ «Районная больница» с. Чесма на медицинские сопровождения деятельности лагерей дневного пребывания;

- средства областного бюджета на питание;
- размер родительской оплаты: на питание детей, приобретение инвентаря;
- спонсорские средства на нужды лагеря дневного пребывания.

2. Директора лагерей в трехдневный срок, с момента окончания смены, отчитывается перед централизованной бухгалтерией Управления образования о расходовании средств, выделенных на оздоровление детей.

ПОЛОЖЕНИЕ

О межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района

1. Межведомственная комиссия по организации на территории Чесменского муниципального района отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время (далее именуется – комиссия), является коллегиальным органом по формированию единой государственной политики в интересах детей, основанной на поддержке семьи в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и Чесменского муниципального района, а также настоящим Положением.

3. Комиссия работает под руководством председателя Комиссии – первого заместителя Главы, ответственный секретарь назначается из состава Комиссии. Состав Комиссии утверждается Главой Чесменского муниципального района.

4. Основными целями и задачами Комиссии являются:

- координация деятельности всех служб района по организованному и безопасному проведению летней оздоровительной кампании;
- взаимодействие со средствами массовой информации с целью всестороннего освещения проблем и передового опыта организации отдыха и занятости детей в летнее каникулярное время;
- проведение смотра-конкурса среди муниципальных образовательных учреждений района на лучшую организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время;
- подведение итогов организации на территории Чесменского муниципального района отдыха, оздоровления и занятости детей в летнее каникулярное время.

5. Председатель Комиссии имеет право:

- вносить предложения для обсуждения на заседаниях Комиссии;
- созывать очередные и внеочередные заседания Комиссии.

6. Председатель Комиссии обязан:

- во взаимоотношениях с членами Комиссии руководствоваться действующим законодательством и настоящим Положением;
- доводить принятые решения до всех членов Комиссии и исполнителей;
- осуществлять контроль за исполнением решений Комиссии.

7. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в решении вопросов, связанных с деятельностью Комиссии;
- пользоваться информационной базой Комиссии;
- получать полную информацию о работе Комиссии, решениях и планируемых мероприятиях;
- участвовать в мероприятиях, программах и проектах, реализуемых Комиссией.

8. Члены Комиссии обязаны:

- соблюдать действующее законодательство и настоящее Положение;
- участвовать в решении вопросов, связанных с деятельностью Комиссии;
- способствовать повышению эффективности ее деятельности;
- выполнять решения Комиссии;
- вносить предложения для обсуждения на заседаниях Комиссии.

9. Заседания Комиссии созываются председателем Комиссии в плановом порядке не реже одного раза в месяц или по необходимости.

План работы Комиссии принимается на заседании Комиссии.

Ответственные за подготовку плановых вопросов на очередное заседание Комиссии назначаются председателем Комиссии и своевременно представляют проект решения председателю Комиссии.

В обсуждении вопросов и проекта решения участвуют все члены Комиссии. Решения принимаются большинством (не менее $2/3$ от числа присутствующих на заседании) и оформляются протоколом.

Члены комиссии осуществляют реализацию принятых решений. Ответственные за выполнение решений представляют информацию об итогах исполнения решений.

**Состав межведомственной комиссии
по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на
территории Чесменского муниципального района**

Ведомство	ФИО	Должность
Орган местного самоуправления муниципального образования	Тимашова Инна Владимировна	Первый заместитель Главы Чесменского МР Председатель МК
	Ерахтина Наталья Алексеевна	Ведущий специалист, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и Чесменского муниципального района
	Цветкова Светлана Петровна	Заместитель Главы района по бюджетной политике, Начальник финансового управления
Территориальный орган МЧС России по Чесменскому МР	Пьячев Максим Борисович	Начальник ОНДиПР по городу Троцку, Троицкому, Октябрьскому и Чесменскому району (по согласованию)
Территориальный орган МВД России Чесменского МР	Звездин Дмитрий Николаевич	Начальник отдела ОМВД РФ по Чесменскому району Челябинской области (по согласованию)
Орган осуществляющие управление в сфере образования	Плис Мария Александровна	И.о. начальника Управление образования администрации Чесменского муниципального
	Пойлова Ольга Владимировна	Заместитель начальника управления образования по финансовой деятельности
	Волобоева Евгения Николаевна	специалист дополнительного образования секретарь комиссии
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере социальной защиты населения	Янина Ольга Александровна	Начальник МУЗ СЗН (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере здравоохранения	Дубич Игорь Петрович	Главный врач ГБУЗ Районной больницы с. Чесма» (по согласованию)
Территориальная государственная инспекция труда России по Челябинской области в Чесменском муниципального района	Сергеева Юлия Геннадьевна	Директор ОКУ ЦЗН (по согласованию)
Органы местного самоуправления муниципального образования, осуществляющие управление в сфере культуры	Зайцева Елена Вадимовна	Начальника МКУ Управление культуры
Комитет физической культуры и спорта администрации Чесменского муниципального	Банников Павел Николаевич	Председатель комитета физической культуры и спорта

района		
АНО «Редакция газеты «Степные зори»	Емельянова Наталья Викторовна	Главный редактор «Степные зори» (по согласованию)
Территориальное управление вневедомственной охраны России по Челябинской области (по согласованию)	Щукин Александр Александрович	Начальник ПЦО ОВО по Чесменскому району – филиал ФГКУ «УВО ВНГ России по Челябинской области»

**План работы
межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости
детей и подростков на территории Чесменского муниципального района**

№ заседа ния	Наименование заседаний	Срок проведе ния	Ответственный
1.	О мерах, принимаемых органами исполнительной власти Чесменского муниципального района, по подготовке к оздоровительной кампании в 2025 году: 1.1. О мероприятиях по подготовке к летней оздоровительной кампании 2025 г. 1.2. О плановых показателях организаций отдыха и оздоровления детей, в том числе, находящихся в ТЖС, детей инвалидов в 2025 году в санаторно-оздоровительных и загородных организаций отдыха детей и их оздоровления; 1.3. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время; 1.4. Об обеспечении медицинского сопровождения организации отдыха детей и их оздоровления в 2025 году; 1.5. Требования к открытию и функционированию организаций отдыха детей и их оздоровления в 2025 году: 1.5.1. Обеспечение комплексной безопасности, охраны жизни и здоровья детей в период их пребывания в детских оздоровительных организациях; 1.6. О реализации культурно-досуговых, спортивных, социально значимых мероприятий на территории Чесменского муниципального района в рамках летней кампании 2025 года для детей и молодежи, неохваченных организованным детским отдыхом; 1.7. О реализации мероприятий на территории Чесменского муниципального района, направленных на максимальный охват несовершеннолетних, состоящих на различных видах учета.	апрель	Управление образования Социальная защита населения Центр занятости населения Районная больница Роспотребнадзор Отдел надзорной деятельности и профилактической работы, ОДН ОМВД России по Чесменскому району Управление культуры ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних
2.	Об итогах подготовительного периода организации отдыха и временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период 2025 года. 2.1. О завершении работ по подготовке организаций отдыха детей и их оздоровления к старту летней оздоровительной кампании. 2.2. О комплектовании педагогическими кадрами и техническим персоналом	май	Управление образования Управление культуры Центр занятости населения

	организаций отдыха детей и их оздоровления. 2.2. О проведении муниципальных профильных смен «Орлята России», «Движении первых».		
3.	Об итогах организации отдыха, оздоровления и временного трудоустройства несовершеннолетних в период летней оздоровительной кампании по всем направлениям I смена.	июль сентяб рь	Управление культуры, спорта и молодежной политики, администрации Чесменского муниципального района

**План мероприятий
по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании
в Чесменском муниципальном районе**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Обновление действующих нормативных правовых актов Чесменского муниципального района и локальных нормативных документов по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи(по мере необходимости)	В течение года	Управление образования
2.	Разработка планов работы на летний период: - спортивно-массовых мероприятий; - культурно-досуговых мероприятий; - мероприятий по профилактике правонарушений.	апрель-май	Управление культуры администрации; Комитет физической культуры и спорта администрации; ОДН ОМВД России по Чесменскому району.
3.	Разработка программ деятельности лагерей с дневным пребыванием детей. Программ воспитания лагерей с дневным пребыванием детей.	март-апрель	Образовательные учреждения
4.	Методическое совещание с директорами лагерей дневного пребывания детей по вопросам подготовки к летней оздоровительной кампании	март, июнь	Управление образования
5.	Разработка плана работы с детьми, не охваченных организованными формами отдыха, оздоровления и занятости	апрель	Управление культуры администрации; Комитет физической культуры и спорта администрации; Управление образования.
6.	Реестр организаций отдыха детей и их оздоровления Чесменского МР	март-июль	Управление образования; Образовательные учреждения
7.	Организация и проведение гигиенического обучения для работников лагерей ДП	апрель	Управление образования; Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора; Образовательные организации
8.	Организация информационной и методической работы с ОО в преддверии летней оздоровительной кампании	март-май	Управление образования
9.	Укомплектование лагерей с дневным пребыванием детей квалифицированными кадрами: - медицинскими работниками; - педагогическими работниками; - работниками пищеблоков.	До 1 мая	Управление образования, образовательные учреждения, ГБУЗ «Районная больница с. Чесма»
10.	Организация прививочной кампании прививки шигеллвак,	апрель-май	Управление образования; ГБУЗ «Районная больница с.

	от клещевого энцефалита и от гепатита А		Чесма»
11.	Организация отдыха и оздоровления детей в загородные лагеря в другие муниципалитеты (Уйский, Магнитогорский ГО), обучающихся Чесменского МР	май-август	Управление образования, образовательные учреждения
12.	Проведение дератизационных работ, дезинсекционной и акарицидной обработки территории образовательных учреждений.	май	Управление образования, «Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора»
13.	Приемка лагерей с дневным пребыванием детей	15-17мая	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период
14.	Выполнение предписаний надзорных органов.	до 24 мая	Управление образования, образовательные учреждения
15.	Организация работы лагерей с дневным пребыванием детей в соответствии (Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 2.3/2.4.3590-20; Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4.3648-20).	июнь-июль	Управление образования, образовательные учреждения,
16.	Работа лагерей с дневным пребыванием детей. 1 смена.	июнь	Образовательные учреждения
17.	Проведение мероприятий с неорганизованными детьми	июнь-август	Управление культуры, Комитет физической культуры и спорта администрации;
18.	Обеспечение и контроль летней занятости детей, требующих особого внимания, состоящих на различных формах учета.	июнь-август	Управление образования; ОДН ОМВД России по Чесменскому муниципальному району
19.	Организация и проведение конкурса лучшая организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков на территории Чесменского муниципального района	июнь-сентябрь	Управление образования
20.	Контроль и ежемесячный мониторинг организации летней оздоровительной кампании.	февраль-ноябрь	Управление образование
21.	Подведение итогов летней оздоровительной кампании.	сентябрь	Межведомственная комиссия по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период