



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Чесма

« 16 » февраля 2022 г.

№ 108

Об утверждении Положения о порядке направления выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Чесменского муниципального района по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования Челябинской области по целевому приёму

В соответствии с Федеральным закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" , и в целях реализации государственной политики в области образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке направления выпускников муниципальных общеобразовательных организаций Чесменского муниципального района по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования Челябинской области по целевому приёму (Приложение).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Настоящее Постановление подлежит обнародованию на официальном сайте администрации Чесменского муниципального района.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на начальника Управления образования администрации Чесменского муниципального района.

И.о. главы района



И.В.Тимашова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке направления выпускников муниципальных
общеобразовательных организаций Чесменского муниципального
района по образовательным программам среднего профессионального и
высшего образования Челябинской области по целевому приёму

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в целях подготовки необходимых кадров для решения социально-экономических проблем Чесменского муниципального района и устанавливает порядок организации и осуществления целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно – образовательная программа, целевое обучение).
2. Целевое обучение осуществляется на основании договора о целевом обучении, заключенного между гражданином, поступающим на обучение по образовательной программе либо обучающимся по образовательной программе среднего профессионального и высшего образования с Администрацией Чесменского муниципального района (далее – Заказчик) и образовательной организацией среднего профессионального и высшего образования (по необходимости) и потенциального работодателя (по необходимости).
3. При выделении квоты на заключение договора на целевое обучение учитываются потребности экономики Чесменского муниципального района в квалифицированных кадрах по специальностям, направлениям подготовки; отраслевые особенности трудовой деятельности и обеспечения квалифицированными кадрами; динамика приема граждан на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность (далее – организация), по специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям за счет бюджетных ассигнований бюджета Чесменского муниципального района и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц за 5 лет, предшествующих году приема на целевое обучение; динамика целевого обучения и приема на целевое обучение в организации по специальностям, направлениям подготовки за 5 лет, предшествующих году приема на целевое обучение; потребность учреждений и организаций района в формировании квалифицированного кадрового состава.

2. Заключение, изменение договора о целевом обучении, приостановление
исполнения обязательств сторон договора о целевом обучении,
расторжение договора о целевом обучении, освобождение сторон

договора о целевом обучении от исполнения обязательств по договору о целевом обучении и от ответственности за их неисполнение

1. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. N 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

2. Договором о целевом обучении устанавливаются:

- характеристики освоения гражданином образовательной программы, которые включают: уровень образования (среднее профессиональное или высшее образование);
- форма обучения;
- код и наименование профессии, специальности, направления подготовки;
- наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой гражданин должен освоить образовательную программу;
- вид (виды) экономической деятельности организации, в которую будет трудоустроен Гражданин, по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности
- обязательства заказчика по трудоустройству гражданина на неопределенный срок или на срок, составляющий не менее 3 лет;
- наименование организации-работодателя;
- выполняемая трудовая функция, определяемая посредством указания должности, профессии, специальности, квалификации или вида работы;
- фактический адрес, по которому будет осуществляться трудовая деятельность;
- период, до истечения которого гражданин обязан заключить трудовой договор с организацией-работодателем после отчисления гражданина в связи с получением образования (завершением обучения) из организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее – установленный срок трудоустройства).

3. Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе, не позднее одного месяца после поступления на обучение информирует заказчика в письменной форме о поступлении на обучение.

4. Договор о целевом обучении может быть расторгнут по соглашению сторон договора о целевом обучении. При расторжении договора о целевом обучении по соглашению сторон исполнение сторонами обязательств прекращается, стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств. Соглашение о расторжении договора о целевом обучении совершается в простой письменной форме.

5. После заключения договора о целевом обучении в него могут быть внесены изменения, в том числе в части места осуществления трудовой деятельности, по соглашению сторон договора о целевом обучении. Изменения, вносимые в договор о целевом обучении, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

6. По инициативе гражданина договор о целевом обучении расторгается после поступления гражданина на обучение по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

-гражданин осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном порядке ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

-гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если гражданин обучался по образовательной программе по очной или очно-заочной форме обучения не по месту военной службы супруга (супруги) и отчислен по инициативе гражданина в связи с указанным основанием из организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой он обучался в соответствии с договором о целевом обучении;

-гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы.

В случае возникновения одного из оснований гражданин, желающий расторгнуть договор о целевом обучении, уведомляет в письменной форме заказчика о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) и документа об отчислении из организации, осуществляющей образовательную деятельность. Договор о целевом обучении расторгается, стороны договора о целевом обучении освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

7. По инициативе гражданина исполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности приостанавливается по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

-у гражданина выявлены медицинские противопоказания для выполнения работы в соответствии с осваиваемой или освоенной им образовательной программой, подтвержденные медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

-гражданин осуществляет уход за сыном, дочерью, родителем, супругом (супругой), признанными в установленном порядке ребенком-инвалидом, инвалидом I группы, если трудовая деятельность в соответствии с договором о целевом обучении должна осуществляться не по месту постоянного жительства соответственно сына, дочери, родителя, супруга (супруги);

-гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если трудовая деятельность в соответствии с договором о целевом обучении должна осуществляться не по месту военной службы супруга (супруги);

-гражданин осуществляет постоянный уход за отцом, матерью, супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или

усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что указанные граждане не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина;

- гражданин признан в установленном порядке инвалидом I или II группы;
- гражданин осуществляет уход за ребенком в возрасте до 3 лет;
- беременность и роды (на период отпуска по беременности и родам, а при отсутствии указанного отпуска – на период, соответствующий длительности указанного отпуска, предоставляемого в соответствующем случае);
- гражданин является временно нетрудоспособным более одного месяца.

Приостановление исполнения обязательства по основаниям, указанным в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, не осуществляется, если отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет предоставляются по месту осуществления трудовой деятельности, установленному договором о целевом обучении.

8.Исполнение обязательства по осуществлению трудовой деятельности приостанавливается на период прохождения гражданином военной службы по призыву.

9.В случае возникновения одного из оснований, указанных в пунктах 6-7 настоящего Положения (при наличии оснований, указанных в пункте 6 или 7 настоящего Положения, - по инициативе гражданина):

- гражданин уведомляет в письменной форме заказчика о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) не позднее одного месяца с даты возникновения указанного основания;
- при возникновении одного из оснований, предусмотренных абзацами вторым –пятым пункта 7 настоящего Положения, заказчик вправе внести в договор о целевом обучении изменения в части места осуществления трудовой деятельности, обеспечивающие устранение указанных оснований. Такие изменения вносятся заказчиком по согласованию с гражданином.

В случае, если в договор о целевом обучении не внесены изменения, исполнение обязательств сторон по договору о целевом обучении приостанавливается.

10. Стороны договора о целевом обучении освобождаются от исполнения обязательств по договору о целевом обучении и от ответственности за их неисполнение по следующим основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении:

а)основание, препятствующее выполнению гражданином обязательства по осуществлению трудовой деятельности на условиях договора о целевом обучении:

- гражданин не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для осуществления трудовой деятельности, предусмотренной договором о целевом обучении;
- организация-работодатель, указанная в договоре о целевом обучении, ликвидирована;

б)основания, препятствующие исполнению обязательства по обучению:

- ликвидация организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- аннулирование лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательной программе (далее – лицензия) организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- приостановление действия лицензии организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- лишение организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по образовательной программе (за исключением программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));
- истечение срока действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность (за исключением программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));
- приостановление действия государственной аккредитации организации, осуществляющей образовательную деятельность (за исключением программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре));

в)иные основания:

- орган или организация, являющиеся заказчиком, упразднены (ликвидированы) (за исключением упразднения органа государственной власти, органа местного самоуправления с передачей его функций иному органу).

При возникновении основания, предусмотренного абзацем вторым п.п «а» пункта 10 настоящего Положения, договор о целевом обучении расторгается, гражданин освобождается от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении, заказчик несет ответственность за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

При возникновении одного из оснований, предусмотренных п.п «б» пункта 10 настоящего Положения, гражданин уведомляет в письменной форме заказчика о возникновении основания с приложением подтверждающего документа (документов) не позднее одного месяца с даты возникновения такого основания.

Договор о целевом обучении расторгается по соглашению сторон, а так же в связи с обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина, образовательной организации и заказчика.

3.Права и обязанности сторон

1. Заказчик обязуется:

- организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом;
- трудоустроить гражданина, окончившего образовательную организацию в течение трех месяцев с момента обращения

2. Заказчик имеет право:

- предоставлять гражданину, заключившему договор о целевом обучении, в период обучения меры социальной поддержки – ежемесячная выплата (стипендия);

3. Гражданин, заключивший договор о целевом обучении обязуется:
- освоить образовательную программу, указанную в договоре о целевом обучении (с возможностью изменения образовательной программы и (или) формы обучения по согласованию с заказчиком);
 - после окончания образовательной организации в месячный срок обратиться по вопросам трудоустройства к заказчику и необходимые документы (диплом) по полученной специальности;
 - отработать в Чесменском муниципальном районе по полученной специальности не менее трех лет после окончания образовательной организации в соответствии с полученной квалификацией.

4. Возмещение расходов, связанных с предоставлением заказчиком мер поддержки гражданину

1. Гражданин в случае неисполнения предусмотренных договором о целевом обучении обязательств по обучению и (или) осуществлению трудовой деятельности обязан возместить заказчику в полном объеме расходы, связанные с предоставлением мер поддержки.
2. Размер расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, рассчитывается на дату осуществления соответствующих затрат на соответствующей территории (без применения ключевых ставок Центрального банка Российской Федерации).
3. Заказчик направляет гражданину в месячный срок с даты расторжения договора о целевом обучении по причине неисполнения гражданином обязательств по обучению и (или) по осуществлению трудовой деятельности уведомление в письменной форме о необходимости возмещения расходов, связанных с предоставлением мер поддержки, с приложением расчета указанных расходов.
4. Гражданин в течение установленного договором о целевом обучении срока с даты расторжения договора о целевом обучении возмещает расходы, связанные с предоставлением мер поддержки, посредством перечисления денежных средств на лицевой счет заказчика в финансовом органе муниципального образования, реквизиты которого указаны в договоре о целевом обучении.

ПОРЯДОК подачи заявок на целевое обучение

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» и устанавливает порядок организации и осуществления целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования (далее соответственно - образовательная программа, целевое обучение).

2. Настоящий Порядок разработан в целях содействия в подготовке специалистов соответствующего уровня и дальнейшего закрепления квалифицированных кадров в учреждениях Чесменского муниципального района.

2. Порядок и сроки подачи заявок на целевое обучение

2.1. Гражданин, поступающий на обучение по образовательной программе среднего профессионального или высшего образования либо обучающийся по соответствующей образовательной программе, вправе заключить договор о целевом обучении с органом местного самоуправления, организациями и учреждениями Чесменского муниципального района.

2.2. Отбор претендентов на целевое обучение осуществляется на конкурсной основе. С этой целью создается конкурсная комиссия. Конкурсная комиссия при отборе кандидатов на целевое обучение руководствуется Положением о конкурсной комиссии по отбору претендентов на получение целевых направлений на обучение.

2.3. Управление образования администрации Чесменского муниципального района:

2.3.1. Информировать обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций о системе целевой подготовки, порядке отбора претендентов на целевое обучение специалистов для работы в организациях района, проводит опросы (анкетирование) обучающихся с целью выявления лиц, стремящихся обучаться по образовательным программам высшего образования для последующей работы в организациях района.

2.3.2. Обеспечивает участие обучающихся, претендующих на целевое обучение, в районных, областных и всероссийских конкурсах и олимпиадах, олимпиадах и конкурсах, проводимых в соответствующих образовательных организациях высшего образования, иных мероприятиях.

2.3.3. Осуществляет прием следующих документов претендентов на целевое обучение специалистов на необходимые для Чесменского муниципального района специальности для работы в организациях и учреждениях ежегодно в срок с 20 февраля по 20 июня:

- заявление обучающегося (или родителя обучающегося, в случае если обучающийся несовершеннолетний) с просьбой о выделении направления для целевого обучения (приложение 1 к настоящему порядку);
- сведения об успеваемости, результатах государственной итоговой аттестации, промежуточной аттестации знаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), избранному претендентом и заверенные общеобразовательной организацией.

2.3.4. Передает документы от претендентов на целевое обучение специалистов для работы в организациях и учреждениях района в конкурсную комиссию в течение 1 рабочего дня с момента приема документов.

При отборе кандидатов конкурсная комиссия учитывает результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (среднего профессионального образования), промежуточной аттестации знаний по общеобразовательным предметам, соответствующим направлению подготовки (специальности), избранному претендентом, участие в общественной жизни образовательной организации, а также перспективную потребность кадров. Минимальный средний балл промежуточной аттестации знаний по общеобразовательным предметам для участия в отборе должен быть не менее 4.

Отбор кандидатов должен осуществляться с учетом соблюдения норм антикоррупционного законодательства в части недопущения возможности возникновения конфликта интересов в связи с преимущественном выделении целевого направления родственникам или членам семьи муниципального служащего.

2.3.5. Осуществляют выявление учащихся, стремящихся к поступлению в организации, осуществляющие образовательную деятельность по программам высшего образования по специальностям данного направления народного хозяйства, для последующей работы в организациях района.

2.3.6. Организуют работу по подготовке претендентов к поступлению в образовательные организации высшего образования.

2.3.7. Готовят проекты договоров, заключаемых с гражданином, о целевом приеме в соответствующие образовательные организации высшего образования.

2.3.8. Направляют запросы в образовательную организацию среднего профессионального и высшего образования предложение в письменной форме о заключении договора о целевом обучении граждан (заявку согласно приложению № 2 к настоящему порядку).

2.3.9. Предложение (заявка) содержит сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения.

2.3.10. При получении от образовательной организации согласия на заключение договора о целевом приеме Управление образования в течение 5 календарных дней со дня его получения направляет образовательной организации подписанный проект договора о целевом приеме и список граждан, изъявивших желание участвовать в целевом приеме, определенных комиссией по отбору претендентов на заключение договора о целевом обучении

2.3.11. Ведет реестр договоров о целевом обучении и осуществляет ежегодный контроль за исполнением условий договор в части прохождении и завершении обучения.

2.3.12. По завершению обучения, Управление образования направляет в Администрацию Чесменского муниципального района реестр специалистов, для дальнейшей работы по трудоустройству согласно условиям договора о целевом обучении.

2.4. Администрации Чесменского муниципального района:

2.4.1. Организуют прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, практики в соответствии с учебными планами.

2.4.2. Согласно полученного от Управления образования реестра граждан успешно завершивших целевое обучение, Администрация района организует трудоустройство граждан в соответствии с условиями договора о целевом обучении.

2.4.3. С момента трудоустройства граждан, согласно договора о целевом обучении, Администрация района осуществляет контроль за дальнейшим исполнением условий договора о целевом обучении.

2.4.4. В случае отказа одной из сторон от исполнения условий договора о целевом обучении, Администрация проводит судебно-претензионную работу.

Приложение №2
к Положению к Положению о
о порядке направления выпускников
муниципальных общеобразовательных
организаций Чесменского муниципального
района по образовательным программам
среднего профессионального и высшего
образования Челябинской области
по целевому приёму
от « ____ » _____ 2022 года № _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Советская ул., 47 д., Чесма с., 457220, Тел. (835169)2-11-91, Факс 2-10-77
E-mail: adm@chesmamr74.ru

« ____ » _____ 202__ года

№ _____

Должность
Наименование образовательной организации
и ФИО

ЗАЯВКА

на заключение договора о целевом приеме граждан на обучение
Уважаемый(ая) _____!

Руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 года № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», просим Вас заключить договор о целевом приеме в 20__ году для обучения по направлениям подготовки бакалавров/специалистов, в целях обеспечения квалифицированными кадрами

Организации и учреждения Чесменского муниципального района за счет контрольных цифр приема следующее количество целевых мест:

№	Код , направление подготовки/специальности	Факультет	Форма обучения	Квалификация, срок обучения	Кол-во мест

Глава Чесменского муниципального района

Исп.: ФИО, контактный телефон

Пронумеровано, пронумеровано и

креплено печатью

11 (срещидателен)

и.о. Главы района

И.В. Тимашова

« 16 » сентября 2022 г.

