



АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Чесма

«31» декабря 2019 г.

№ 949

Об утверждении муниципальной программы «Организация и деятельность бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия учреждений образования в Чесменском муниципальном районе на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Главы Чесменского муниципального района от 23 декабря 2015 № 891 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Чесменского муниципального района, их формировании и реализации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Организация и деятельность бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия учреждений образования в Чесменском муниципальном районе на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годы» (Приложение).
2. Установить, что в ходе реализации данной муниципальной программы, мероприятия и объёмы их финансирования подлежат корректировке с учётом возможностей средств местного бюджета.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на И.В.Тимашову-первого заместителя Главы Чесменского муниципального района.
5. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

Глава района



Т.В.Жморщук

Муниципальная Программа

**«Организация и деятельность бюджетного учреждения
Централизованная бухгалтерия учреждений
образования в Чесменском муниципальном районе на
2020 год и плановый период 2021, 2022 годы»**

Паспорт

Муниципальная Программа

"Организация и деятельность бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия учреждений образования в Чесменском муниципальном районе на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годы"

Наименование программы	Муниципальная Программа "Организация и деятельность бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия в учреждениях образования в Чесменском муниципальном районе на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годы "
Ответственный исполнитель Программы	Муниципальное бюджетное учреждение Централизованная бухгалтерия учреждений образования
Программно-целевые инструменты Программы	Отсутствуют
Основные цели Программы	Программа ставит своей целью обеспечение бухгалтерского учёта в учреждениях образования администрации Чесменского муниципального района.
Основные задачи Программы	1) обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах; 2) обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов; 3) обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств; 4) обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;
Целевые индикаторы и показатели Программы	- уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующими современным требованиям бухгалтерского учета до 100 %; – увеличение объема финансовых средств, подлежащих учету до 30 %; – количество представляемой отчетной документации ежегодно более 100 единиц;
Этапы и сроки реализации Программы	Срок реализации Программы – 2020,2021,2022 годы. Этапы реализации Программы не выделяются в связи с тем, что ежегодно предусматривается реализация

	взаимосвязанных комплексов мероприятий.
Объёмы бюджетных ассигнований Программы	<p>Общая сумма финансовых средств на реализацию Программы по годам составляет: 28586,7 тыс.руб. В т.ч.: на 2020 год – 10159,7 тыс. руб.; 2021 год- 9213,5 тыс.руб.; 2022 год – 9213,5 тыс. руб.</p> <p>Исполнителями Программы является Муниципальное бюджетное учреждение Централизованная бухгалтерия учреждений образования</p>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учёта и отчетности.</p> <p>2. Обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.</p> <p>3. Повышению качества оказываемых услуг по организации бухгалтерского учёта.</p>

Раздел 1 «Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программными методами»

В ходе выполнения муниципальной Программы «Организация и деятельность бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия в учреждениях образования в Чесменском муниципальном районе на 2020 год и плановый период 2021, 2022 годы» (далее – Программа) будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МБУ ЦБУО по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. Реализация Программы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МБУ ЦБУО и позволит обеспечить ее функционирование.

Раздел 2 «Основные цели и задачи Муниципальной Программы»

Программа ставит своей целью обеспечение бухгалтерского учёта в учреждениях образования администрации Чесменского муниципального района.

Задачами Программы являются:

- 1) обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;
- 2) обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
- 3) обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;

- 4) обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;
- 5) повышение качества выполняемых функций.

Значение показателей задач:

- 1) повышение качества выполняемых функций;
- 2) повышение эффективности и результативности деятельности МБУ ЦБУО по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

Раздел 3 «Сроки и этапы реализации Муниципальной Программы »

Срок реализации Программы – 2020-2022 годы.

Этапы реализации Программы не выделяются в связи с тем, что ежегодно предусматривается реализация взаимосвязанных комплексов мероприятий.

Раздел 4 «Система мероприятий Муниципальной Программы »

По мероприятиям Программы средства распределяются:

Название мероприятий	Источники финансирования	2020 год Итого тыс. руб.	2021 год Итого тыс. руб.	2022 год Итого тыс. руб.
1. Фонд оплаты труда	бюджет Чесменского муниципального района	9213,5	9213,5	9213,5
2. Обслуживание и сопровождение бухгалтерских программ	бюджет Чесменского муниципального района	303,5		
3. Услуги связи	бюджет Чесменского муниципального района	48,0		
4. Приобретение материалов и основных средств используемых в текущей деятельности, прочие расходы	бюджет Чесменского муниципального района	190,00		
5. Заправка и ремонт картр. и оргтехники	бюджет Чесменского муниципального района	150,00		
6. Оплата коммунальных платежей	бюджет Чесменского муниципального района	174,7		
7. Обучение, повышение квалификации	бюджет Чесменского муниципального района	80,0		
Всего		10159,7	9213,5	9213,5

Раздел 5 «Ресурсное обеспечение Муниципальной Программы»

Общая сумма финансовых средств на реализацию Программы составляет 28586,7 тыс.рублей из средств бюджета Чесменского муниципального района. Исполнителями Программы является Муниципальное бюджетное учреждение Централизованная бухгалтерия учреждений образования.

Раздел 6 «Организация управления и механизм реализации Муниципальной Программы»

Программа будет реализована Муниципальным бюджетным учреждением Централизованная бухгалтерия учреждений образования Чесменского муниципального района через заключение договоров, контрактов на закупку работ, товаров и услуг, направленных на обеспечение деятельности учреждения, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Раздел 7 «Ожидаемые результаты реализации Муниципальной Программы»

В основе оценки результатов выполнения Программы будет использоваться комплексная оценка выполнения целевых показателей деятельности Муниципального бюджетного учреждения Централизованная бухгалтерия учреждений образования на 2020 год

1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учёта и отчетности.
2. Обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.
3. Повышению качества оказываемых услуг по организации бухгалтерского учёта.

Перечень целевых индикаторов приведён в таблице.

№	Наименование целевого индикатора	Ед. изм	Значение базового показателя 2020 год
1	Уровень оснащённости компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующими современным требованиям бухгалтерского учёта	%	100
2	Увеличение объема финансовых средств, подлежащих учету	%	30
3	Количество представляемой отчетной документации ежегодно	ед.	Более 100

Раздел 8 «Финансово-экономическое обоснование Муниципальной Программы» на 2020 год

1. Фонд оплаты труда – 9213,5тыс. рублей
2. Обслуживание и сопровождение бухгалтерских программ – 303,5тыс. рублей.
3. Приобретение материалов и основных средств используемых в текущей деятельности, прочие расходы – 190,0 тыс. рублей.
4. Услуги связи – 48,0тыс. рублей.
5. Заправка и ремонт картр. и оргтех – 150,0тыс. рублей.
6. Расходы по коммунальным услугам -174,7тыс.рублей.
7. Обучение, повышение квалификации- 80,0 тыс.рублей.

Раздел 9 «Методика оценки эффективности Муниципальной Программы»

Оценка эффективности реализации программы производится путём сравнения фактически достигнутых в результате реализации программы индикаторов и показателей с запланированными: фактического выполнения мероприятий программы с запланированной программой.

Для оценки эффективности Программы применяются следующие показатели: 1. Уровень оснащённости компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующими современным требованиям бухгалтерского учета :

$$U = N_n / N_{\text{общ}} * 100\%,$$

где: U – уровень оснащённости компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующими современным требованиям бухгалтерского учета, N_n – количество компьютерной техники и программ, соответствующих современным требованиям бухгалтерского учета,

N_{общ} - общее количество компьютерной техники и программ.

2. Увеличение объема финансовых средств, подлежащих учету :

$$U = F_o / F_{\text{п}} * 100\%,$$

где: U - ежегодный рост объема финансовых средств, подлежащих учету,

F_o – объем финансовых средств, подлежащих учету в отчётном году,

F_п - объем финансовых средств, подлежащих учету в предыдущем году.

Оценка эффективности бюджетных услуг предполагает сопоставление полученных результатов с ресурсами, потраченными на их достижение. В соответствии с технологией бюджетирования, ориентированного на результат, оценивать качество бюджетных услуг возможно по трем аспектам:

- качество структуры (уровень укомплектованности, квалификация работников, организация работы персонала и т. д.);

- качество процесса (соблюдение стандартов оказания услуги, соблюдение финансовой дисциплины, отсутствие нарушений бюджетного и налогового законодательства, уровень исполнительской дисциплины; техническая обеспеченность процесса и качество программного продукта и др.);

- качество конечного результата (экономическая и социальная эффективность).

Повышение экономической эффективности заключается в экономии расходов при сохранении прежнего объёма услуг или увеличении объёма услуг при сохранении того же объёма финансирования.