

Совещание
руководителей общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального
района
23 сентября 2016 года 10:00 ДДТ
Протокол № 6

Председатель:
Секретарь: Т.В.Турова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Бадыкова С.И., директор МБОУ ДО «ДЮСШ»;
Демидова Е.В., директор МБОУ «Чесменская СОШ №1»;
Капустина Н.В., директор МБОУ «Черноборская СОШ»;
Ерёмина О.И., директор МБОУ «Новомирская ООШ»;
Жакупова В.К., директор МБОУ «Цвиллингская СОШ»;
Жунусов Т.Г., директор МБОУ «Тарасовская СОШ»;
Задирако Н.А., директор МБОУ «Углицкая СОШ»;
Игольникова В.А., зав. РМК;
Ильина И.В., директор МБОУ «Новоукраинская СОШ»;
Кожевникова Т.М., директор МБОУ ДОД ДДТ;
Коломыцева Л.А., директор МБОУ «Светловская СОШ имени Анчина Н.Н.»;
Короткова Л.В., директор МБОУ «Тарутинская СОШ»;
Кузнецова Л.Е., директор МБОУ «Березинская СОШ»;
Талалайко С.О., директор МБОУ «Калиновская СОШ»;
Зайцева М.Н., и.о.директора МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»;
Падерина Т.А., директор МБУ ДПО «ЦИТ»;
Артемьева Е.М., директор МБОУ «Новоеткульская СОШ»;
Уткина М.А., директор МБОУ «Беловская сош»;
Чуланова Б.Ж. зам. директора МБОУ «Огнеупорненская СОШ»;
Хусаинова Н.А., директор МБОУ «Редутовская оош».

ПОВЕСТКА:

1. Апробация в 2016 году показателей оценки эффективности деятельности ОМС Челябинской области. Единая информационная система «Контингент». ЕСИА – единая система идентификации и аутентификации. Использование учебников и учебных пособий в образовательной деятельности.

Турова Т.В.

2. Нормативные документы:

- 2.1. О текущей и промежуточной аттестации обучающихся.
- 2.2. О порядке перевода обучающихся из одной организации в другие.
- 2.3. О порядке приема граждан на обучение в ОО.

Гопко И.И..

3. Эстафета ГТО.

Рахматулина Н.В.

4. План закупок. Видео тренинг «Основные правонарушения при формировании плана-графика и плана-закупок».

Веселик А.Е.

6. Разное

Решение:

Руководителям ОУ:

1. Принять к сведению информацию о показателях оценки эффективности деятельности ОМС Челябинской области, единой информационной системе «Контингент». Проконтролировать регистрацию работников организации в ЕСИА – единая система идентификации и аутентификации.

Срок: до 01.10.2016 года

2. Использовать в работе методические рекомендации, разработанные ЧИППКРО. Внести изменения в локальные акты.

Срок: до 01.10.2016 года

3. Способствовать развитию движения ГТО.

Срок: постоянно

4. Формировать план-графика и плана- закупок строго в соответствие с ФЗ-№44, согласовывать с контрактной службой Управления образования.

Срок: постоянно