

Совещание
руководителей общеобразовательных учреждений Чесменского муниципального
района
09 сентября 2016 года 10:00 ДДТ
Протокол № 5

Председатель:
Секретарь: Т.В.Турова

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Бадыкова С.И., директор МБОУ ДО «ДЮСШ»;
Демидова Е.В., директор МБОУ «Чесменская СОШ №1»;
Капустина Н.В., директор МБОУ «Черноборская СОШ»;
Ерёмина О.И., директор МБОУ «Новомирская ООШ»;
Жакупова В.К., директор МБОУ «Цвиллингская СОШ»;
Жунусов Т.Г., директор МБОУ «Тарасовская СОШ»;
Задирако Н.А., директор МБОУ «Углицкая СОШ»;
Игольникова В.А., зав. РМК;
Ильина И.В., директор МБОУ «Новоукраинская СОШ»;
Кожевникова Т.М., директор МБОУ ДОД ДДТ;
Коломыцева Л.А., директор МБОУ «Светловская СОШ имени Анчина Н.Н.»;
Короткова Л.В., директор МБОУ «Тарутинская СОШ»;
Кузнецова Л.Е., директор МБОУ «Березинская СОШ»;
Талалайко С.О., директор МБОУ «Калиновская СОШ»;
Панюкова Е.В., и.о. директора МБОУ «Чесменская СОШ им. Гаврилова М.В.»;
Падерина Т.А., директор МБУ ДПО «ЦИТ»;
Артемьева Е.М., директор МБОУ «Новоеткульская СОШ»;
Уткина М.А., директор МБОУ «Беловская сош»;
Чуланова Б.Ж. зам. директора МБОУ «Огнеупорненская СОШ»;
Хусаинова Н.А., директор МБОУ «Редутовская оош».

ПОВЕСТКА:

1. Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.
Гопко И.И.
2. "О недопущении незаконных сборов денежных средств".
Бушуева-Волкова И.Ю.
3. Проведение акции «Образование всем детям».
Кондратьева В.В.
4. Подготовка образовательных организаций к отопительному сезону.
Истомин А.Е.
5. «Итоги оздоровительной кампании 2016г».
Кожевникова Т.М.
6. Разное (Игольникова В.А., Турова Т.В., Веселик А.Е., Пинчук И.С)

Решение:

Руководителям ОУ:

1. Директорам образовательных учреждений организовать и контролировать работу по подготовке в школьном этапе Всероссийской олимпиаде школьников.

Срок: до 15 .09. 2016 года

2. Изучить письмо Минобрнауки России от 09.09.2015 N ВК-2227/08 "О недопущении незаконных сборов денежных средств" и использовать в работе.

Срок: постоянно

3. Контролировать посещение занятий обучающимися. Своевременно принимать меры по пропускам занятий обучающимися.

Срок: постоянно

4. Директорам образовательных учреждений ответственно подходить к подготовке отопительного сезона. Оформлять паспорт готовности до 01 сентября каждого года.

Срок: постоянно

5. Директорам образовательных учреждений проанализировать работу летних лагерей дневного пребывания детей при школах. Начать подготовку к следующему сезону.

Срок: до 01.10.2016 года.