

Протокол
совещания заведующих МКДОУ Чесменского муниципального района
№ 2 **от 16.03.2018г.**

Председатель: Плис М.А. специалист по дошкольному образованию Управления образования.

Секретарь: Панина И.С. заведующий МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок».

Присутствовали: согласно приложению к протоколу

Повестка дня

1. АИС – аттестация. Информация о соответствии требований к стандартам педагогов.
2. Информация начальника отдела обеспечения Истомина А.Е.
3. «Критерии определения качества работы педагогов».
4. Отчет по устранению нарушений по результатам плановой проверки обоснованности материальных запасов в части организации питания в МКДОУ «Новоеткульский детский сад «Теремок».
5. Результаты аукционов по продуктам питания в МКДОУ «Чесменский детский сад «Солнышко», МКДОУ «ЦРР – Чесменский детский сад «Березка».
6. Разное:
 - Конкурс «Современные образовательные технологии»;
 - сайты ДОУ (обновить информацию).
 - награждение по результатам конкурса «Снежная сказка двора».
 - Провести совместно со школой семинар на тему «Подготовка к школе» примерно с 26 марта по 2 апреля 2018г.
 - положение по пищевым отходам.

Слушали:

1. АИС – аттестация. Информация о соответствии требований к стандартам педагогов
Информация заведующего методическим кабинетом Игольниковой В.А.
Решение: Принять информацию к сведению.
 - До 25 мая нужно в информационной системе заполнить основные данные на каждого педагога.
 - До 20 марта подать заявку на курсы по обучению на логопеда, дефектолога (должно быть обязательно высшее образования).
2. Информация начальника отдела обеспечения Истомина А.Е.
Решение: Принять информацию к сведению.
 - Подключение тревожной сигнализации начнётся с 19 марта 2018г.
 - Начинать осваивать выделенные денежные средства, постараться до начала приемки ДОУ провести все необходимые работы.
 - Проверка изоляции необходимо проводить каждый год (деньги выделены), а проверка освещения 1 раз в 3 года.
3. «Критерии определения качества работы педагогов».
Информация заведующего МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок» Паниной И.С.
Решение: Принять информацию к сведению.
До 1 апреля разработать рекомендации по стимулированным выплатам.
4. Отчет по устранению нарушений по результатам плановой проверки обоснованности материальных запасов в части организации питания в МКДОУ «Новоеткульский детский сад «Теремок».
Информация заведующего МКДОУ «Новоеткульский детский сад «Теремок» Гапошкиной О.Ю.
Решение: Принять информацию к сведению.

Отчет по устранению замечаний разослать по ДОУ.

5. Результаты аукционов по продуктам питания в МКДОУ «Чесменский детский сад «Солнышко», МКДОУ «ЦРР – Чесменский детский сад «Березка».

Информация заведующих МКДОУ «Чесменский детский сад «Солнышко» Минаковой В.Н., МКДОУ «ЦРР – Чесменский детский сад «Березка» Зиновьевой О.А.

Решение: Принять информацию к сведению.

Организовать комиссию по аукционам, сходить к Артемьевой Е.М.

Подготовить информацию по проблемам аукциона (все минусы и плюсы).

6. Разное:

- Конкурс «Современные образовательные технологии»;
- сайты ДОУ (обновить информацию).
- награждение по результатам конкурса «Снежная сказка двора»;
- Провести совместно со школой семинар на тему «Подготовка к школе» примерно с 26 марта по 2 апреля 2018г.
- положение по пищевым отходам.

Информация ведущего специалиста по дошкольному образованию Плис М.А.

Решение: Принять информацию к сведению.

- Утвердить положение по конкурсу «Современные образовательные технологии», разослать по ДОУ.

- Согласно приказу № 82 от 16.03.2018г. со 2 апреля по 13 апреля ЦИТ будет мониторить сайты ДОУ, обновить информацию на сайтах согласно критериям мониторинга.

- выложить новость на сайт Управления образования об итогах конкурса «Снежная сказка двора».

- Садам провести совместно со школой семинар на тему «Подготовка к школе» примерно с 26 марта по 2 апреля 2018г. Подготовить информацию о семинаре.

- Утвердить положение по пищевым отходам, разослать по ДОУ.