



**Муниципальное казенное учреждение  
Управление образования администрации  
Чесменского муниципального района**

л/сч №0198243023Б, РФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 047501001  
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92

**ПРИКАЗ**

«16» декабря 2016 года

№ 322

Об итогах тематической проверки  
дошкольных образовательных учреждений

В соответствии с приказом Управления образования от 22.11.2016 года № 266 о проведении тематической проверки в дошкольном образовательном учреждении МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок» по теме «Нормативно-правовая база ДОУ. «Реализация требований к результатам освоения ООП ДОУ» и на основании Акта тематической проверки от 29 ноября 2016 года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Руководителю МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок» Паниной И.С. в срок до 15 января 2016 года устранить замечания и нарушения, выявленные в ходе проверки и отраженные в Акте проверки и предоставить отчет в Управление образования.
2. Исполнение приказа возложить на ведущего специалиста по дошкольному образованию - Плис М.А.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

Литвиненко О.П.

Муниципальное казенное учреждение Управление образования Чесменского  
муниципального района

14 декабря 2016г.  
(дата составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом МКУ Управления образования**

№ 15

По адресу/адресам: Чесменский район, п. Углицкий, ул. Школьная, д. 26.  
(место проведения проверки)

На основании приказа МКУ Управления образования от 08.12.2016 года № 304/2  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Углицкий  
детский сад «Малышок»  
(наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

Время проведения проверки: 14.12.2016г.

Общая продолжительность проверки: 1 день  
(рабочих дней)

Акт составлен МКУ Управлением образования Чесменского муниципального района  
(наименование органа управления образованием)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлены: (заполняется при проведении выездной проверки)

Панина Ирина Сергеевна - заведующий МКДОУ «Углицкий детский сад  
«Малышок»  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Лицо, проводившее проверку:

Плис Мария Александровна – ведущий специалист по дошкольному образованию,  
Баландина Марина Сергеевна - старший воспитатель МКДОУ «Чесменский детский сад  
«Солнышко»

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: Шматко Ирина Михайловна,  
Крапивко Ольга Владимировна,  
Федотова Наталья Валерьевна.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или  
уполномоченного представителя образовательного учреждения присутствовавших при проведении  
мероприятий по проверке)

В ходе проверки проанализированы:

1. Нормативно-правовая база ДОУ.
2. Организация контроля образовательной деятельности в ДОУ.
3. Соответствие развивающей среды ФГОС ДО.
4. Рабочие программы педагогов.
5. Планирование образовательной деятельности.

6. Методическое обеспечение ФГОС ДО (технологические карты).
7. Наблюдение организации НОД.
8. Педагогический мониторинг.

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Отсутствуют аналитические справки по результатам контрольной деятельности.
2. Выявлены не соответствия рабочей программы педагога с ФГОС ДО.
3. Недостаточное использование в работе продуктивных педагогических технологий.
4. Кадровое не соответствие профессиональному стандарту, вступающему в силу с 1.01.2017г.

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_/М.А.Плис/

\_\_\_\_\_ /М.С. Баландина/

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица  
или уполномоченного представителя образовательного учреждения)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

(подпись уполномоченного должностного  
лица (лиц), проводившего проверку)

## СПРАВКА

по итогам тематической проверки по теме:  
«Нормативно-правовая база ДОУ. «Реализация требований к результатам освоения ООП ДОУ»

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения  
«Углицкий детский сад «Малышок»

Время проверки: 14.2016 года.

Основание: приказ №304/2 Управления образования от 08.12.2016

Методы проверки:

- наблюдение за работой педагогов, деятельностью детей: НОД воспитателей, развивающая среда;
- проверка документации: наличие рабочей программы, диагностические материалы, планы работы с родителями;
- беседа с родителями, с детьми.

В соответствии с планом работы Управления образования на 2016 год, с целью эффективности контроля организации образовательной деятельности в дошкольных учреждениях была проведена комплексная проверка в МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок» в ходе, которой:

1. Изучена документация, представленная администрацией детского сада и воспитателями (годовой план работы, образовательная программа, протоколы педсоветов, протоколы родительских собраний, циклограмма непосредственно образовательной деятельности и режимных моментов, справки проверок, перспективные и календарные планы, локальные акты, рабочая программа, план воспитательно-образовательной работы, журнал учета посещаемости детей, сведения о родителях).

Результаты проверки позволяют сделать следующие выводы.

Образовательная деятельность в данном учреждении регламентируется такими нормативными документами, как Закон РФ «Об образовании», ФГОС дошкольного образования, ООП ДОУ, санитарными и гигиеническими требованиями и правилами, и другими нормативными документами.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с нормативными документами: Уставом, локальными актами, лицензией.

В образовательной организации разработаны следующие **локальные акты**: Положение о порядке приема детей в детский сад и отчисления, Положение о педагогическом совете, Договор между Учреждением и Учредителем, Родительский договор, Правила внутреннего трудового распорядка для работников МКДОУ, Положение об общем собрании работников, Штатное расписание, Приказы, Должностные инструкции.

Локальные акты Учреждения содержат нормы, регулирующие образовательные отношения; утверждены соответствующим образом; не нарушают права участников образовательных отношений и не ухудшают положение воспитанников и работников Учреждения, но представленные материалы и документы не в полной мере отражают результативность и качественную характеристику деятельности руководителя.

Отсутствуют справки по результатам контрольной деятельности.

Сетка занятий соответствует Сан Пин.

Рабочие программы у воспитателей не утверждены, находятся только в цифровом формате и требуют тщательной доработки в соответствии с используемой примерной образовательной программой дошкольного образования «Детство».

Перспективное планирование воспитателей составлено на весь год, календарные планы составляются еженедельно, тетради взаимопосещений ведутся. Планирование образовательного процесса, составлено на основе федерального государственного образовательного стандарта, осуществляется через формы образовательной деятельности (режим, совместная деятельность, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с семьей).

2. Методическое обеспечение реализации ООП ДО в ДОУ не в полном объеме соответствует требованиям ФГОС ДО и пункту 1.1 статьи 48 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Для достижения нового качества дошкольного образования, развития личности ребенка, повышения профессиональной компетентности педагогические работники недостаточно используют в работе продуктивные педагогические технологии. В малом количестве имеются разнообразные виды методической продукции (методические разработки, дидактические пособия), не внедряются в практику более эффективные модели, методики, технологии. Технологические карты НОД разработаны и утверждены в соответствии с ФГОС ДО

3. Развивающая среда ДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО. (Согласно п. 3.3.3. ФГОС ДО развивающая предметно-пространственная среда должна обеспечивать:

реализацию различных образовательных программ;

в случае организации инклюзивного образования - необходимые для него условия;

учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; учёт возрастных особенностей детей.)

Развивающая среда в группе соответствует возрасту, разнообразна. Выделены учебная и игровая зоны. Разнообразие игр: настольных, развивающих, дидактических, сюжетно-ролевых, строительных, игр по дорожному движению позволяет развивать сюжет. Необходимо отметить, что имеющийся в уголках материал достаточно стимулирует творческую, интеллектуальную активность детей. В приемной расположен информационный уголок для родителей, куда помещена необходимая информация, консультации и советы родителям, доска для детского творчества.

4. Разработан план работы с родителями на учебный год (консультации, родительские собрания, анкетирование). Воспитатели своевременно ведут табель посещаемости детей своей группы.

5. В начале и в конце учебного года воспитатели проводят мониторинг усвоения, детьми образовательного процесса, отмечая уровни их развития по основным направлениям развития в соответствии с требованиями образовательной программы. Мониторинг проводят в программе АИС «Мониторинг развития ребенка», индивидуальные карты развития ребенка не распечатаны.

6. В МКДОУ «Углицкий детский сад «Малышок» выявлено кадровое несоответствие по профессиональному стандарту, вступающему в силу с 1.01.2017 года: музыкальный руководитель Панина И.С. не имеет образования по соответствующей специальности.

Рекомендации:

1. Привести документацию в соответствие с требованиями.
2. Написать все необходимые справки.
3. Доработать рабочие программы педагогов на основе ООП ДОУ.
4. Провести анализ методического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
5. Распечатать индивидуальные карты развития ребенка.