



**Муниципальное казенное учреждение
Управление образования администрации
Чесменского муниципального района**

л/сч №0198243023Б, РФУ Чесменского муниципального района с. Чесма, БИК 047501001
457220 с. Чесма, ул. Советская, 47 тел. (8-351-69) 2-11-01 факс (8-351-69) 2-14-92

ПРИКАЗ

«9» декабря 2016 года

№ 309/2

Об итогах тематической проверки
дошкольных образовательных учреждений

В соответствии с приказом Управления образования от 22.11.2016 года № 266 о проведении тематической проверки в дошкольном образовательном учреждении МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» по теме «Нормативно-правовая база ДОУ. «Реализация требований к результатам освоения ООП ДОУ» и на основании Акта тематической проверки от 29 ноября 2016 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителю МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» Жук С.А. в срок до 19 декабря 2016 года устранить замечания и нарушения, выявленные в ходе проверки и отраженные в Акте проверки и предоставить отчет в Управление образования.
2. Исполнение приказа возложить на ведущего специалиста по дошкольному образованию - Плис М.А.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования

Т.В. Турова

Муниципальное казенное учреждение Управление образования Чесменского
муниципального района

09 декабря 2016г.
(дата составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом МКУ Управления образования

№ 12

По адресу/адресам: Чесменский район, п. Цвиллинга, ул. Труда, д. 20
(место проведения проверки)

На основании приказа МКУ Управления образования от 22.11.2016 года № 266

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена плановая проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Цвиллингский
детский сад «Солнышко»

(наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом)

Время проведения проверки: 29.11.2016г.

Общая продолжительность проверки: 1 день

(рабочих дней)

Акт составлен МКУ Управлением образования Чесменского муниципального района

(наименование органа управления образованием)

С копией приказа о проведении проверки ознакомлены: (заполняется при проведении выездной проверки)

Жук Светлана Анатольевна - заведующий МКДОУ «Цвиллингский детский сад
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

«Солнышко»

Лицо, проводившее проверку:

Плис Мария Александровна – ведущий специалист по дошкольному образованию,
Игольникова Александра Викторовна - методист РМК по дошкольному образованию,
Баландина Марина Сергеевна - старший воспитатель МКДОУ «Чесменский детский сад
«Солнышко»

(фамилия, имя, отчество, должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку)

При проведении проверки присутствовали: Пинчук Н.Н.

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или
уполномоченного представителя образовательного учреждения присутствовавших при проведении
мероприятий по проверке)

В ходе проверки проанализированы:

1. Нормативно-правовая база ДОУ.
2. Организация контроля образовательной деятельности в ДОУ.
3. Соответствие развивающей среды ФГОС ДО.
4. Рабочие программы педагогов.
5. Планирование образовательной деятельности.
6. Методическое обеспечение ФГОС ДО (технологические карты).
7. Наблюдение организации НОД.
8. Педагогический мониторинг.

В ходе проведения проверки:

выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

1. Выявлены не соответствия рабочей программы педагога с ФГОС ДО.
2. Развивающая среда ДОУ частично не соответствует требованиям ФГОС ДО.
3. Недостаточное использование в работе продуктивных педагогических технологий.
4. Отсутствует система мониторингов результативности образовательной деятельности. Не ведется разработка «индивидуальных карт развития ребенка».
5. Выявлено не соответствие работников единому квалификационному справочнику.

Подписи лиц, проводивших проверку: Плис /М.А.Плис/
Игольникова /А.В. Игольникова/
Баландина /М.С. Баландина/

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):
Мур С.А. зав.участком

(фамилия, имя, отчество, должность руководителя, иного должностного лица
или уполномоченного представителя образовательного учреждения)

“09” сентября 20 16 г.

Мур
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: _____
(подпись уполномоченного должностного
лица (лиц), проводившего проверку)

СПРАВКА
по итогам проверки
Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Цвиллингский детский сад «Солнышко»

Тема проверки: «Нормативно-правовая база ДОУ. «Реализация требований к результатам освоения ООП ДОУ».

Время проверки: 29.11.2016 года.

Основание: приказ Управления образования от 22.11.2016 года № 266

В соответствии с приказом Управления образования проведена проверка МКДОУ «Цвиллингский детский сад «Солнышко» в ходе, которой установлено:

1. 1. Изучена документация, представленная администрацией детского сада и воспитателями (годовой план работы, образовательная программа, протоколы педсоветов, протоколы родительских собраний, циклограмма непосредственно образовательной деятельности и режимных моментов, справки проверок, перспективные и календарные планы, локальные акты, рабочая программа, план воспитательно-образовательной работы, журнал учета посещаемости детей, сведения о родителях).

Результаты проверки позволяют сделать следующие выводы.

Образовательная деятельность в данном учреждении регламентируется такими нормативными документами, как Закон РФ «Об образовании», ФГОС дошкольного образования, ООП ДОУ, санитарными и гигиеническими требованиями и правилами, и другими нормативными документами.

Образовательный процесс осуществляется в соответствии с нормативными документами: Уставом, локальными актами, лицензией.

В образовательной организации разработаны следующие локальные акты: Положение о порядке приема детей в детский сад и отчисления, Положение о педагогическом совете, Договор между Учреждением и Учредителем, Родительский договор, Правила внутреннего трудового распорядка для работников МКДОУ, Положение об общем собрании работников, Штатное расписание, Приказы, Должностные инструкции.

Локальные акты Учреждения содержат нормы, регулирующие образовательные отношения; утверждены соответствующим образом; не нарушают права участников образовательных отношений и не ухудшают положение воспитанников и работников Учреждения, но представленные материалы и документы не в полной мере отражают результативность и качественную характеристику деятельности руководителя.

Ведется планирование контрольно - аналитической деятельности, все необходимые справки составлены, так же составлено положение по контрольно - аналитической деятельности.

Сетка занятий не соответствует правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», время занятий не прописано.

Рабочие программы у воспитателей не утверждены, находятся только в цифровом формате и требуют тщательной доработки содержательного раздела в соответствии с используемой примерной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Веракса Н.Е.

Календарное планирование воспитательно-образовательного процесса составляется воспитателями ежедневно, соответствует направлениям современного образовательного стандарта. Технологические карты составлены в соответствии с ФГОС ДО, но не утверждены педагогическим советом.

2. Методическое обеспечение реализации ООП ДО в ДОУ не соответствует требованиям ФГОС ДО и пункту 1.1 статьи 48 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Для достижения нового качества дошкольного образования, развития личности ребенка, повышения профессиональной компетентности педагогические работники не используют в работе продуктивные педагогические технологии, в частности методическую литературу соответствующую стандарту дошкольного образования. В малом количестве имеются разнообразные виды методической продукции (методические разработки, дидактические пособия, технологические карты НОД), не внедряются в практику более эффективные модели, методики, технологии.

3 Развивающая предметно-пространственная среда, в группах, залах и кабинетах частично не соответствует ФГОС ДО 3.3. Оснащена средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, игровым, спортивным, оздоровительным инвентарём в соответствии с возрастными возможностями детей и спецификой ООП. Обеспечивает игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность детей; экспериментирование с доступными детям материалами (песком и водой). Обеспечивает эмоциональное благополучие детей и возможность самовыражения. Отсутствует уголок экспериментирования.

В приемной расположен информационный уголок для родителей, куда помещена необходимая информация, консультации и советы родителям, доска для детского творчества.

4. Педагогический мониторинг проводится 3 раза в год. Индивидуальные карты развития ребенка составлены.

4. Разработан план работы с родителями на учебный год (консультации, родительские собрания, анкетирование). Ведутся протоколы родительских собраний.

5. Отсутствует план самообразовательной деятельности.

Рекомендации:

1. Завести журнал контрольно-аналитической деятельности.
2. Доработать рабочую программу педагогов на основе ООП ДОУ.
3. Провести анализ методического обеспечения образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО; Внести изменения в учебный план и сетку НОД в группах в соответствии с СанПин;
4. Создать уголок экспериментирования.
5. Утвердить педагогическим советом технологические карты.